

「預金口座振替依頼書」記入例

お手元の通帳により正確にご記入ください。(ボールペンで強くお書きください)
尚、法人の場合は法人代表者肩書き・代表者名までご記入下さい。

金融機関用 預金口座振替依頼書 自動払込利用申込書(印)

年月日

東西(銀行) 金庫 御中 組合 みんぽ電力

私は、右記の収納企業から請求された金額を私名義の下記預金口座から、預金口座振替によって支払うこととしたので、預金口座振替規定を締約のうえ依頼します。

【フリガナ欄 注意事項】
・法人の場合、「株式会社は(カ)」「有限会社は(ユ)」等と略語でご記入ください。(預金者名欄は略さずご記入下さい)
・左づめで記入し、濁点、半濁点は1字分に扱ってください。個人名義の場合、姓と名の間は1字空けてください。
・ゆうちょ銀行の場合はお届け内容を正確にご記入ください。

収納企業名 三菱UFJファクター株式会社 (収納代行会社)

フリガナ カンタ イチロウ

預金者名 神田 一郎

金融機関 神田

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合

東西(銀行) 南北 支店 預金種目 口座番号

銀行番号 店番号 ①普通 ②当座 0098764

※ゆうちょ銀行ご利用の場合

種目コード 契約種目コード 記号 (※前記がある場合は※欄にご記入ください) 番号 (右づめでご記入ください)

1663010450 00123451

払込先口座番号 00140-9-654553 払込先加入者名 三菱UFJファクター株式会社 開始年月 年 月

振替日(払込日) 6日・12日・20日・26日・27日・月末日 (金融機関休業日の場合は翌営業日)

一預金口座振替規定一 ※ゆうちょ銀行を除く。
1. 銀行、金庫、組合等(以下銀行という)に請求書が送付されたときは、私に通知することなく、請求金額を預金口座から引当りを行う事になります。この際、預金貯蓄等は出金請求書が来たらしく、現金請求、西私債請求書の提出または小切手の提出はしません。
2. 銀行にない請求書金額の預金口座から払戻すことのできる金額(当該振替を利用できる限りの金額を指す)を考えると、私に通知することなく、請求書を送付していただく必要ありません。
3. 振替を解約するときは、私から銀行に書面により届出ます。なお、この届出がないまま長期にわたって請求から請求がない等相当の事由があるときは、とくに申出をしない限り、銀行はこの振替が完了したものと取り扱って差しつかえありません。
4. この預金口座振替について十分に知識が生じて、銀行の責めによる場合を除き、銀行には連絡ができません。
※ゆうちょ銀行をご指定の場合は自動払込み規定が適用されます。

(委託者使用欄) ※委託者番号・委託者名は必ずご記入ください。

委託者番号・契約者番号

委託者名 料金額の種類

住所 電話()

契約フリガナ氏名

(預金者と異なる場合のみご記入ください)

フリガナは必ずご記入下さい。姓と名の間は1字空けて下さい。

預金者名を正確にご記入下さい。

どちらか1つをご指定ください。

金融機関名、支店名、店番号は通帳などでご確認ください。銀行・金庫・組合の別を○で囲んで下さい。

◆ご注意◆
お客さまからのこの口座へのお振込みはできません。
(この口座はゆうちょと三菱UFJファクターとの契約専用口座のためお客さまからのご入金はお処理できません)

会社名・金融機関お届けの肩書き・代表者名を省略せずに正確にご記入下さい。

ご注意
お届け印の誤りや印鑑不鮮明で書類が戻るケースが多く見受けられます。印鑑は必ず確認のうえ、金融機関お届け印を鮮明に押印してください。

金融機関にサイン登録の方はサインしてください。

口座番号は右づめで記入し、空欄になった部分は“0”でうめて下さい。

必ず一方に○印をして下さい。

ご注意
通帳番号は右づめで記入し、空欄になった部分は“0”でうめて下さい。

貯金通帳の記号・番号をご記入下さい。

フリガナは必ずご記入下さい。
「株式会社は(カ)」「有限会社は(ユ)」等と略語でご記入ください(預金者名欄は略語は不可です)。

(預金者名が法人の場合の記入例)

フリガナ カンタ サンキョウ(カ) タ イヒョウトリシマリヤクカンタ

預金者名 神田産業株式会社 代表取締役 神田 太郎

金融機関 神田

※ゆうちょ銀行以外の金融機関ご利用の場合

東西(銀行) 本 支店 預金種目 口座番号

銀行番号 店番号 ①普通 ②当座 0010001920

◎お願い

- ①預金口座振替依頼書内に記載の「払込先口座番号:00140-9-654553」へのお振込みはできません。
決してお振込みされませんようお願いいたします。
(この口座はゆうちょと三菱UFJファクターとの契約専用口座のためお客さまからのご入金はお処理できません)
- ②ご記入内容に誤りがありますとお客さまへ何度もお手数をかけることになりますので、正確にご記入下さい。
- ③依頼書の訂正方法につきましては、お取引金融機関へお問合せください。